

# WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU

Dane wnioskodawcy

Imię i nazwisko

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PESEL

Adres do korespondencji

ulica /nr domu/mieszkania

imiona rodziców

kod/miejscowość

telefon

**Powiatowy Zespół Szkół nr 3  
ul. Budowlanych 2  
84-200 Wejherowo**

W związku z utraceniem lub zniszczeniem<sup>1</sup> wydanego w ..... roku oryginału świadectwa:

- szkoły zawodowej w zawodzie .....
- technikum w zawodzie .....
- liceum ogólnokształcące
- liceum profilowane
- liceum techniczne
- szkoły policealnej w zawodzie .....
- technikum dla dorosłych

Proszę o wydanie duplikatu tego dokumentu, który został wystawiony na:

Imię i nazwisko

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy<sup>2</sup>. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go do Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 3 w Wejherowie .

.....  
miejscowość

.....  
data

.....  
podpis wnioskodawcy

## Załącznik

Dowód wniesienia opłaty w wysokości **26 zł**, na rachunek bankowy: Powiatowy Zespół Szkół nr 3 ul. Budowlanych 2 84-200 Wejherowo, konto **16 1160 2202 0000 0000 6196 5280**

## ADNOTACJA PZS NR 3

WPŁYNNĘŁO

POTWIERDZENIE ODBIORU DOKUMENTU

PZS3.4213. .... 2023

nr dokumentu tożsamości .....

data .....

data .....

.....  
podpis

.....  
podpis

<sup>1</sup> odpowiednie podkreślić

<sup>2</sup> Art.272. Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy przez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawiania dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.