

.....
Imię i nazwisko

.....
adres ulica nr domu

.....
kod pocztowy, miejscowość

.....
klasa

Pan
Wojciech Rogocki
Dyrektor
Powiatowego Zespołu Szkół nr 3
w Wejherowie

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej ponieważ oryginalna uległa zniszczeniu/zagubieniu¹.

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego , odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy².

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go Powiatowemu Zespołowi Szkół nr 3 w Wejherowie.

.....
Miejscowość

..... 20 ... r.
Data

.....
Podpis wnioskodawcy

Załącznik

Dowód wniesienia opłaty w wysokości 9 zł, na rachunek bankowy: Powiatowy Zespół Szkół nr 3 ul. Budowlanych 2 84-200 Wejherowo, konto nr **16 116 02202 0000 0000 6196 5280**

ADNOTACJE PZS NR 3

Wpłynęło

Potwierdzam odbiór duplikatu

L.dz.....

Data

Data

.....
Podpis

.....
Podpis wnioskodawcy

¹ Odpowiednie podkreślić

² Art. 272. Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy przez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawiania dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.