

Wejherowo

(pieczęć szkoły)

Pani/Pan

.....
.....
.....

POWIADOMIENIE o udzieleniu nagany

Dyrekcja Powiatowego Zespołu Szkół nr 3 w Wejherowie informuje, że w dniu została udzielona córce/synowi z klasy

..... **nagana Dyrektora Szkoły**
(która)

na podstawie Rozdziału 6 Statutu Szkoły za naruszenie postanowień § 112 ust.1i) Statutu Szkoły opuszczenie bez usprawiedliwienia godzin lekcyjnych.

Z poważaniem

Pouczenie, w dniu.....

dla:kl.....

Której/emu została udzielona..... NAGANA DYREKTORA SZKOŁY na podstawie Rozdziału 6 Statutu Szkoły za naruszenie postanowień § 112 ust. 1i) Statutu Szkoły opuszczenie bez usprawiedliwienia godzin lekcyjnych.

- *Po otrzymaniu **każdej** Nagany Dyrektora Szkoły, **uczeń jest zobowiązany NIEZWŁOCZNIE** skontaktować się z pedagogiem/psychologiem szkolnym.*
- *Przekroczenie 100 nieusprawiedliwionych godzin spowoduje udzielenie III Nagany Dyrektora Szkoły oraz rozpoczęcie procedury skreślenia z listy uczniów.*

W dniu została wysłana wiadomość w librusie do rodzica oraz pedagoga z informacją o udzieleniu nagany.

.....

(podpis wychowawcy)

Oświadczam, że zapoznałem się z udzieloną mi naganą oraz jestem świadomy jakie wynikają konsekwencje w przypadku udzielenia kolejnych.

.....

(podpis ucznia)

Podpisany druk trafia niezwłocznie do sekretariatu szkoły.